

**Государственное бюджетное образовательное учреждение «Средняя  
общеобразовательная школа № 2 г. Малгобек»**

**ПРОТОКОЛ № 6**

заседания управляющего совета  
ГБОУ «СОШ № 2 г. Малгобек»

г. Малгобек

20.05.2025

Начало заседания: 14:00

Окончание заседания: 16:40

Место проведения заседания: ГБОУ «СОШ № 2 г. Малгобек»

Инициатор проведения заседания: председатель Управляющего совета

Форма проведения голосования: открытое голосование

**ПРИСУТСТВОВАЛИ:**

Руководитель  
образовательной  
организации

Энгиноева Мадина Хамзатовна

Представитель учредителя

Албакова Залина Башировна

Члены  
совета

управляющего

Из числа родителей:

Салатова Макка Муратовна, родитель учащихся 6 «г»  
класса Амхадов А, 8 «Б» Амхадов С

Садакиев Мовсар Якубович, родитель учащихся 2 «б»  
класса Садакиева Х, 4 «в» Садакиев М, 7 «б» Садакиев Б,  
Садакиев М-А

Гуноева Тамара Хамзатовна, родитель учащихся 5 «а»  
класса Гуноев Х, 8 «а» Гуноева М, 9 «б» Гуноев Р

Из числа обучающихся:

Терлоева С.Т, Президент школы, учащаяся 10 «А» класса

Додова А.М, учащаяся 8 «а» класса

Дахкильгов И.З, учащийся 8 «а» класса

Из числа администрации школы:

Могушкова А.М, зам директора по ВР

Из числа работников:

Котиева Л.Х, учитель начальных классов

Мурзабекова Ф.А, учитель английского языка

Дзагиев Б.А, педагог доп образования

Приглашенные:	-
Всего	12 участников из 12
Отсутствовали	-

## **ПОВЕСТКА ДНЯ**

1. Утверждение режима работы и календарного учебного графика на 2025–2026 учебный год.
2. Участие в подготовке ежегодного отчёта о деятельности школы и отчёта о результатах самообследования.

## **По первому вопросу слушали:**

Энгиноеву М.Х, директор школы, представила проект режима работы школы и календарного учебного графика на новый учебный год. Были озвучены следующие ключевые моменты:

- Начало и окончание учебного года.
- Расписание каникул (осенние, зимние, весенние, дополнительные для первоклассников).
- Режим учебной недели (5-дневная/6-дневная).
- Расписание звонков, продолжительность уроков и перемен.
- Особые периоды (аттестации, государственная итоговая аттестация).

Выступили:

Гуноева Т.Х (родитель): "Предложить корректировку сроков осенних каникул для согласования с другими школами района".

Котиева Л.Х (учитель): "Поддержать проект графика, так как он учитывает требования СанПиН".

**РЕШИЛИ:**

Утвердить режим работы и календарный учебный график на 2025–2026 учебный год в представленной редакции (или с изменениями: [указать]).

**ГОЛОСОВАНИЕ:**

"За" – 12, "Против" – 0, "Воздержались" – 0.

**По второму вопросу слушали:**

Могушкова А.М, замечатель директора по ВР, сообщила о необходимости:

- Сформировать рабочую группу для сбора данных (учебные результаты, финансовые расходы, материально-техническая база).

- Сроки предоставления отчётов (до [дата]).

Выступили:

- Салатова М.М: привлечь к работе представителей родительского комитета.

**РЕШИЛИ:**

1. Создать рабочую группу.

2. Утвердить график подготовки отчётов (сроки, ответственные).

**ГОЛОСОВАНИЕ:**

"За" – 12, "Против" – 0, "Воздержались" – 0.

Председатель заседания \_\_\_\_\_

Садакиев М.Я

Секретарь заседания \_\_\_\_\_

Мурзабекова Ф.А